

Guatemala, 31 de octubre de 2019
Informe No. 10-2019

Licda. Gladys Elizabeth Pálala Gálvez
Viceministra Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Licda. Pálala Gálvez:

Por este medio estoy presentando el informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales No. 724 - 2019 y Acuerdo Ministerial No. 8 - 2019. Correspondiente al mes de octubre del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie D9C3CFD5 y No. De DTE: 3427421633**.

Actividades Realizadas:

1. Análisis cerámico de la temporada 2015.
2. Preparación de mezcla.
3. Corte de piedra en block.
4. Preparación artesanal de sillares de punta y lateral.
5. Impermeabilización sobre la última fila arriba de la cornisa.
6. Seguimiento Restauración fachada este.
7. Seguimiento Restauración fachada oeste.

Resultados Obtenidos

1. Se asesoró a los señores Elías Castillo Pineda y Douglas Yovani Meléndez Cabrera, personal del Centro de Conservación e Investigaciones de Tikal (CCIT) dar seguimiento a la clasificación de la cerámica recuperada durante la Temporada 2015, consiste en determinar a los tipos de cerámica: esfera y fase cerámica que pertenecen, así como a los períodos que corresponden, y formas de vasijas. esta actividad no finaliza. (Inciso a, b, c, d, e, y f)
2. Se asesoró al encargado de grupo de trabajo don Francisco Cortez Zac encargado de grupo para en conjunto con los albañiles y ayudantes elaboren 2 piletas de 4.00 X 4.00 X 0.60 haciendo un total de 19.20m³ con proporción de 3 a 1 (3 carretadas de tierra blanca caliza X 1 saco de cal de 44 lbs, Horcalsa, utilizando cal ya hidratada lista para la mezcla y utilizarse en la restauración; integración, reintegración de sillares, nuevos u originales y embonado. Esta actividad no finaliza. (Inciso. a, b, c, d, e, y f)
3. Se asesoró al encargado de grupo de trabajo don Francisco Cortez Zac encargado de grupo para que en conjunto con los albañiles y ayudantes, continúen con el corte de piedras en block, partiendo 65 piedras y produciendo 130 blockes para la preparación de sillares nuevos de forma artesanal de punta y laterales, utilizados en los 2 frentes de trabajo, fachada este y fachada oeste y traslado de piedra laja para embono en la parte superior de la cornisa sección central hacia el oeste. Esta actividad no finaliza. (Inciso. a, b, c, d, e, y f)

4. Se asesoró a don Francisco Cortez Zac encargado de grupo para que en conjunto con los albañiles y ayudantes den seguimiento a la preparación artesanal de 130 sillares de punta; 65 sillares laterales con medidas tomadas in situ de 0.60 X 0.20 X 0.30 de alto y 65 sillares laterales de 0.50 X 0.20 X 0.30 de alto respectivamente, para la restauración de las fachadas este y oeste. Esta actividad no finaliza. (Inciso. a, b, c, d, e, y f)
5. Se asesoró a don Francisco Cortez Zac para que en conjunto con los albañiles y ayudantes, coordine el seguimiento de la integración de piedras laja como embone, para impermeabilización del muro arriba de la primera fila sobre la cornisa de la fachada norte, del Palacio de nueve puertas 5D-15 de la Plaza Oeste. (Inciso. a, b, c, d, e, y f)
6. Se asesoró a don Francisco Cortez Zac para que en conjunto con los albañiles y ayudantes, de seguimiento a la integración de sillares de punta y laterales en la cuarta y quinta fila D y E embonado en la 6ta fila F del primer cuerpo de sustentación de la fachada este del palacio 5D-15 de la Plaza Oeste. Esta actividad no finaliza. (Inciso a, b, c, d, e, y f)
7. Se asesoró a don Francisco Cortez Zac para que en conjunto con los albañiles y ayudantes, den seguimiento a la integración y reintegración de sillares de punta y laterales en la tercera y cuarta fila C y D del primer cuerpo de sustentación de la fachada oeste del Palacio 5D-15 de la Plaza Oeste. Esta actividad no finaliza. (Inciso a, b, c, d, e, y f)

Nota: las actividades arriba descritas se fundamentan dentro de la cláusula segunda de mi Contrato Administrativo No. 724-2019 y Acuerdo Ministerial No. 8-2019, y se amplía la información con detalles y fotografía en el informe de avances entregado a la Administración. (Inciso a, b, c, d, e y f)



Miguel Emerenciano Acosta Zac



BNC. DIMAS GILVARDO
PEREZ RIVERA
SUB ADMINISTRADOR
PARQUE NACIONAL TIKAL
DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL